

How to input your bachelor/master thesis into PROJECTS system

1. Log into Projects system (<https://projects.fbmi.cvut.cz>), use your faculty log in (user name (Uživatelské jméno) and password (Heslo) to faculty email or KOS).

Původní webové stránky Intranet Rozvrhy KOS Projects IT Podpora Webmail - student Webmail - zaměstnanec

FAKULTA BIOMEDICÍNSKÉHO INŽENÝRSTVÍ ČVUT V PRAZE

Projects - databáze studentských prací

V případě, že se Vám nedaří přihlásit, použijte odkaz "Zapomněl jste heslo?" pod přihlašovacím formulářem a mailem Vám přijde nové heslo.

Přihlášení

Uživatelské jméno

Heslo

Přihlásit (FBMI)

Přihlášení externisty

E-mail

Heslo

Přihlásit (externista)

Zapomněl jste heslo?

Napoveda pro externisty

Náměty, připomínky či problémy pošlete na projects@fbmi.cvut.cz

© ČVUT v Praze - FBMI
E-mail: projects@fbmi.cvut.cz
Tel. vřátnice: +420 224 357 992; +420 736 190 336, tel. vřátnice Kasárna: +420 224 358 795, tel. sekretariát děkana: +420 224 358 419
nám. Sítná 3105, 272 01 Kladno, Česká republika

2. Click on "**Vypracování projektů**" („Elaboration of projects“) from the menu (on the left side of the screen).

Aktuální projekty

- Semestrální projekty
- Týmové projekty
- Bakalářské práce
- Magisterské projekty
- Diplomové práce
- Ročníkový projekt
- Týmový projekt PRKS
- Projekt OPT
- Týmový projekt CNP
- Odborný seminář

Vyhledávání

Vypracování projektů

3. You will see the list of projects (bachelor thesis, master thesis, team project etc.) in which you are registered.

[Odhlásit](#)

Aktuální projekty

- [Semestrální projekty](#)
- [Týmové projekty](#)
- [Bakalářské práce](#)
- [Magisterské projekty](#)
- [Diplomové práce](#)
- [Ročníkový projekt](#)
- [Týmový projekt PRKS](#)
- [Projekt OPT](#)
- [Týmový projekt CNP](#)
- [Odborný seminář](#)

Vyhledávání

Vypracování projektů

Nahrávání vypracování projektů

Řadit podle Student	Řadit podle Název	Řadit podle Vedoucí	Řadit podle Poslední úpravy
« PředchozíDalší » 1 of 1			
TESTOVÁNÍ TENKÝCH VRSTEV PRO IMPLANTÁTY			
Vedoucí:		Bakalářské práce (2015/2016 - LS)	Zadání (PDF)
Vhodný pro	Biomedicínský technik	Stav*: <input checked="" type="checkbox"/>	Student: Nahrát
INTELIGENTNÍ OPERAČNÍ SÁLY			
Vedoucí:		Týmové projekty (2015/2016 - ZS)	Zadání (PDF)
Název	Návrh inteligentního operačního sálu		
Vhodný pro	Biomedicínský technik	Stav*: <input checked="" type="checkbox"/>	Student: Vypracování
Konzultant	externí:		
« PředchozíDalší » 1 of 1			

Náměty, připomínky či problémy pošlete na projects@fbmi.cvut.cz

4. Click on "**Nahrát**" (Upload) for the project to which the work should be uploaded (**PDF** or **ZIP format** – attachment).

- Rules for naming the file are the following (only individual bachelor or master thesis itself): **PDF file** „Kod__predmetu__ID__Jmeno__Prijmeni.pdf“ (*Subject code, ID, name, surname*).
 - Eg. 17PBBBP__785654__Jan__Student.pdf;
 - 17PBBBP subject code (Bachelor thesis) is according to the study branch and the version to which you registered in KOS, ID is the identification number of the student.
- Rules for naming the file if more extensive attachments are included (for example SW source code etc.; files saved on CD ROM or DVD handed over together with the bachelor or diploma thesis are not part of the ZIP and it is as follows: **ZIP file** „Kod__predmetu__ID__Jmeno__Prijmeni.zip“ (*Subject code, ID, name, surname*).
 - e.g. 17PBBBP__785654__Jan__Student.zip;
 - 17PBBBP subject code (bachelor thesis) is according to the study branch and the version to which you registered in KOS, ID is the identification number of the student.
- Other naming of the files will not be accepted!

5. You will see a screen with basic information about the project and the form for uploading the thesis / project, see below for details.
6. Student shall fill in all the obligatory fields (**PDF file** – uploading, then the window for selection of the file shall open, **ZIP file** – uploading, then the window for selection of the file shall open, **Abstract in Czech**, **Abstract in English**, **Key words in Czech**, **Key words in English**, **Language** – selection). Abstract and key words must be similar to those in the bachelor or master thesis.

The screenshot shows a web form for uploading a thesis. It includes fields for a PDF file, a ZIP attachment, abstracts in Czech and English, key words in Czech and English, and a language selection dropdown. A green 'Upload' button is at the bottom. Red callout boxes with lines pointing to the form fields provide the following explanations:

- PDF Soubor***: itself bachelor/master thesis (PDF file)
- Příloha (ZIP)**: attachment (ZIP file) without bachelor/master thesis
- Abstrakt česky***: Abstract in Czech
- Abstrakt anglicky***: Abstract in English
- Klíčová slova česky***: Key words in Czech
- Klíčová slova anglicky***: Key words in English
- Jazyk***: Language
- Upload**: Click on "Upload".

Below the key words fields, there is a note: "jako oddělovač klíčových slov a frází použijte čárku ','" (as a separator of key words and phrases use a comma ',').

7. Click on "Upload".